



Die Deutsche Orchester-Stiftung sucht ab 15. Februar 2023 (50% - 20 Std. pro Woche)

einen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Buchhaltung / Datenbankpflege / Mitarbeit Fundraising

Die Deutsche Orchester-Stiftung will die Basis unserer reichen Musikkultur in Deutschland auch für die Zukunft sichern. Die Stiftung ist rechtsfähig und als gemeinnützig anerkannt. Sie ist fördernd für den Musiker-, Publikums- und Dirigentennachwuchs tätig und unterstützt Musikvermittlungsprojekte. Eigene Initiativen sind die Plattform „Abenteuer Klassik“ und der „Preis Innovation“. Die Stiftung engagiert sich für freischaffende MusikerInnen, in dem sie Stipendien zur Weiterbildung vergibt. Die Stiftung pflegt bundesweit Kontakte zu Musikschaaffenden, Klangkörpern, Verbänden etc. und ist auf Messen vertreten.

Ihre Aufgaben:

- Spendenbuchhaltung
- Datenbankpflege
- Mitarbeit beim Fundraising
- Mitarbeit bei Spenderbetreuung und Spenderkommunikation

Unsere Anforderungen:

- Kenntnisse in Microsoft Dynamics 365
- sicherer Umgang mit Word und Excel
- eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten
- sicherer Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Interesse an Musik und Orchestern

Wir bieten:

- Gutes Arbeitsklima in einem kleinen Team, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Homeoffice.

Bewerbung (Anschreiben, CV, letzte Zeugnisse) bitte online an Andreas Bausdorf:

bausdorf@orchesterstiftung.de

Bewerbungsschluss: 31. Dezember 2022

www.orchesterstiftung.de